Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 43/2022

Burmistrza Miasta i Gminy Pieszyce z dnia 19 stycznia 2022 roku

|  |
| --- |
| .................................................  **numer sprawy**  ……………………………………..  **(Data złożenia wniosku)** |

...................................................................................

**Wnioskodawca**

|  |
| --- |
| WNIOSEK  o wszczęcie postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego |
| **Wypełnia wnioskodawca** |

|  |
| --- |
| 1. Nazwa zadania:   .........................................................................................................................................................   1. Opis przedmiotu zamówienia za pomocą obiektywnych cech technicznych i jakościowych*.*   .........................................................................................................................................................  *(szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wykaz załączników znajduje się w załącznikach nr: ....... do niniejszego wniosku)*  Jeżeli zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej proszę o podanie:   1. udziału tych środków w wartości zamówienia (podać, o ile jest znany) w  % - …………/nie dotyczy\* 2. oraz wskazanie projektu / programu ……….…………….…………………………………………….……………………………………..   Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia w art. 95 ust. 1, Pzp.   1. ……………………………………………………........ 2. ................................................................................ 3. ................................................................................   Powody nieuwzględnienia wymagań o których mowa powyżej – jeżeli dotyczy:  *……………………………………………………………………………………………………………………………………*   1. Kod i nazwa Wspólnego Słownika Zamówień (**CPV**): 2. ……………………………………………………........ 3. ................................................................................ 4. ................................................................................ |
| **2. Rodzaj zamówienia:** □ DOSTAWY □ USŁUGI □ ROBOTY BUDOWLANE |
| **3. Szczególne wymagania/warunki dotyczące postępowania:**   1. Proponowany termin realizacji zamówienia .….........……. dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy lub do dnia ....................................   *Planowany termin zakończenia usługi, dostawy lub robót budowlanych, oraz, w razie potrzeby, planowane terminy wykonania poszczególnych części usługi, dostawy lub roboty budowlanej, należy określać w dniach, tygodniach, miesiącach lub latach, chyba że wskazanie daty wykonania umowy jest uzasadnione obiektywną przyczyną*   1. Proponowane kryteria oceny i wyboru ofert (cena lub koszt albo cena lub koszt i inne kryteria odnoszące się do przedmiotu zamówienia) wraz z ich znaczeniem procentowym.   **Uzasadnienie** w przypadku zastosowania wyłącznie kryterium ceny lub o wadze przekraczającej 60%.: ……………………..……………………………………………………… cd. w załączeniu\*  **Cena lub koszt (maksymalnie 60%) znaczenie ……………….….......%**  **Kryteria inne niż cena**  ............................................................................. znaczenie ............................ %  ............................................................................. znaczenie ............................ % itd.   1. Przewidywane warunki udziału wykonawców w postępowaniu do ustalenia na etapie tworzenia dokumentów zamówienia:  * podmiotowe środki dowodowe - **[ ] T**ak **[ ] N**ie; * przedmiotowe środki dowodowe  wraz z decyzją o ich możliwości uzupełniania - **[ ] T**ak **[ ] N**ie; * rozważenie wizji - **[ ] T**ak **[ ] N**ie; * rozważenie zebrania wykonawców - **[ ] T**ak **[ ] N**ie, * rozważenie możliwości przeprowadzenia wstępnych konsultacji rynkowych  i zasady czynnego w nich udziału Wnioskodawcy - **[ ] T**ak **[ ] N**ie.  1. Dopuszcza się zamówienia częściowe: **[ ] T**ak   **[ ] N**ie - powody niedokonania podziału zamówienia na części (możliwość składania ofert częściowych/udzielanie zamówienia w częściach):  ……………………………………………………………………………………………………….   * Oferty można składać w odniesieniu do [ ] wszystkich części, [ ] jednej części, [ ] maksymalnej liczby części (proszę określić tę liczbę) …...  1. Wadium (nie więcej niż 1,5% *wart zamówienia -jeżeli poniżej progów*) TAK ……….….... zł. lub NIE\* 2. Wadium (nie więcej niż 3% *wart zam. – jeżeli równa lub powyżej progów*) TAK ……..….. zł. lub NIE\* 3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy TAK\* = …......% lub NIE\*   Zabezpieczenie ustala się w wysokości nieprzekraczającej 5% ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy.  Jeżeli jest to uzasadnione przedmiotem zamówienia lub wystąpieniem ryzyka związanego z realizacją zamówienia, co zamawiający opisał w SWZ lub innych dokumentach zamówienia zabezpieczenie można ustalić w wysokości nie większej jednak niż 10%,. |
| 1. **Osoba odpowiedzialna za weryfikację wymagań/warunków określonych w pkt. 3 wniosku**:   Imię i nazwisko: …...........................................................................  Telefon: …....................................................................................... |
| 1. **Szacunkowa wartość zamówienia** **netto**: …......................zł; co stanowi równowartość ……………………………….. euro   Szacunkowa wartość zamówienia **brutto**: ….............................................................zł;  Data oszacowania wartości zamówienia:…........................................  Podane wartości określone zostały z należytą starannością na podstawie:  kosztorys inwestorski, rozpoznanie rynku albo w inny sposób: …....................................  Szacunkowa wartość zamówień (w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych) z podziałem na części: wartość udzielanego zamówienia została ustalona na kwotę: ………………… zł, co stanowi równowartość ……………………… euro w tym:  - część nr 1 ……......................zł netto ……........................euro  - część nr 2 ……......................zł netto ……........................euro itd.  Jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7, przy ustalaniu wartości zamówienia uwzględnia się także wartość tych zamówień.  Wartość przewidywanych zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, została ustalona na kwotę ……………………… zł, co stanowi równowartość ………………………euro Powyższa wartość powinna być uwzględniona przy obliczaniu łącznej wartości zamówienia – jeżeli dotyczy: *(szczegółowy opis oszacowania zamówienia stanowi załącznik nr 2 do regulaminu)* |
| 5a. Aktualizacja wartości szacunkowej określonej w pkt. 5   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Data …........................ | Wartość netto…......................  Wartość brutto….................... | Podpis ….................................... | |
| 5b. Osoba dokonująca ustalenia wartości szacunkowej zamówienia określonej w pkt. 5:  Imię i nazwisko: ….............................................................................................................. |

|  |
| --- |
| 1. **Źródło finansowania:**   …......................................................................................................................................................  ………………………………………………………………….  *kwota w budżecie jaką Zamawiający* ***zamierza / może***  *przeznaczyć na realizację zamówienia*  ................................................  (podpis Skarbnika Gminy Pieszyce ) |
| **7. Weryfikacja kompletności wniosku:**  Potwierdza się, iż wniosek wraz z załącznikami jest kompletny, co umożliwia wszczęcie procedury udzielenia zamówienia publicznego.  Komplet materiałów dotyczących podstępowania, w tym kompletna wersja elektroniczna opisu przedmiotu zamówienia, została przesłana realizatorowi na adres: .................................... w dniu: .................................  **Osoba do kontaktów z  wykonawcami w sprawach merytorycznych** ..................................................... |
| **8. Określenie rekomendowanego trybu postępowania – zgodnie z aktualnym Planem Postępowań;**  a) Pozycja w *Planie Postępowań*: ..................................................  b) Zadanie do ujęcia w *Planie Postępowań*: ..................................................  c) Tryb postępowania: ………………………………….……… określony w art. ................. pzp.  d) Inne rekomendacje, w tym kryteria wyboru:………...……………………………………….  Kryteria wyboru oferty: cena ……../%, termin ……..%, inne……..% Razem 100%  ……………………………..  **(Data, podpis, wnioskodawcy)** |

|  |
| --- |
| **9. Proponowany skład Komisji Przetargowej:**   1. …………………………………………………………- przewodniczący 2. …………………………………………………………- sekretarz 3. ………………………………………………........……- członek komisji 4. ………………………………………………........……- członek komisji |

|  |
| --- |
| **Wypełnia Kierownik Zamawiającego** |
| **10. Decyzja Kierownika Zamawiającego**   1. Udzielić zamówienia określonego we wniosku w trybie określonym w pkt. 8 przez wnioskodawcę. 2. Zatwierdzam skład Komisji Przetargowej określony w pkt. 9 przez wnioskodawcę 3. Upoważniam Przewodniczącego komisji przetargowej do udzielania odpowiedzi w imieniu kierownika zamawiającego na złożone przez wykonawców w trakcie postępowania: pytania do treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.   ....................................................  (data, podpis kierownika Zamawiającego) |
| **11. Decyzja Kierownika Zamawiającego\* -** Skreślić w przypadku zatwierdzenia pkt.10 wniosku.   1. Udzielić zamówienia określonego we wniosku w trybie innym niż określony przez wnioskodawcę w pkt. 8, tj. w trybie:  |  |  | | --- | --- | | W przypadku ZAMÓWIEŃ O WARTOŚCI RÓWNEJ LUB WIĘKSZEJ NIŻ 130 000,00 ZŁ, A MNIEJSZEJ NIŻ PROGI UNIJNE:   1. tryb podstawowy - bez negocjacji (art. 275 pkt 1 ustawy Pzp), 2. tryb podstawowy - negocjacje fakultatywne (art. 275 pkT 2 ustawy Pzp), 3. tryb podstawowy - negocjacje obligatoryjne (art. 275 pkt 3 ustawy Pzp), 4. partnerstwo innowacyjne (art. 297), 5. negocjacje bez ogłoszenia (art. 300), 6. zamówienie z wolnej ręki (art. 304), 7. umowa ramowa (art. 311), | W przypadku ZAMÓWIEŃ O WARTOŚCI RÓWNEJ LUB PRZEKRACZAJĄCEJ PROGI UNIJNE:   1. przetarg nieograniczony (art. 132), 2. przetarg ograniczony (art. 140), 3. negocjacje z ogłoszeniem (art. 152), 4. dialog konkurencyjny (art. 169), 5. partnerstwo innowacyjne (art. 189), 6. negocjacje bez ogłoszenia (art. 208), 7. zamówienie z wolnej ręki (art. 213), 8. konkurs (art. 325), 9. umowa ramowa (art. 311), 10. dynamiczny system zakupów (art. 316).. |  1. poza ustawą Pzp, w związku z: ....................................................................................   b) Zatwierdzam skład Komisji Przetargowej określony w pkt. 9 przez wnioskodawcę.  ...................................................  (data, podpis kierownika Zamawiającego) |

Załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 43/2022

Burmistrza Miasta i Gminy Pieszyce

z dnia 19 stycznia 2022 roku

**NOTATKA SŁUŻBOWA**

**W SPRAWIE USTALENIA WARTOŚCI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**spisana w dniu..............................**

1. Numer sprawy................................................................

2. Nazwa zadania:

....................................................................................................................................................

3. Przedmiot zamówienia:

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................

4. Kody i nazwa Wspólnego Słownika Zamówień (**CPV**)

1. ................................................................................
2. ................................................................................

5. Rodzaj zamówienia: □ DOSTAWY □ USŁUGI □ ROBOTY BUDOWLANE

6. Wartość zamówienia została ustalona na kwotę netto ........................ zł, co stanowi równowartość ....................... euro. Zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych, średni kurs złotego do euro wynosi ............... zł.

7. Wartość zamówienia została ustalona na podstawie (wskazać odpowiedni dokument i sposób oszacowania, np. planowane koszty, kosztorys inwestorski, program funkcjonalno-użytkowy, dane pozyskane z internetu, rozmowy telefoniczne (z wyłączeniem zamówień współfinansowanych ze środków europejskich), zapytania skierowane do potencjalnych wykonawców, itp.): została ustalona na podstawie..............................................................................

Dokumenty potwierdzające rozeznanie rynku mogą przyjąć w szczególności formę: pisma, wydruku listu elektronicznego, wydruku strony internetowej przedstawiającej oferty lub informacje handlowe (zawierające datę wydruku), oferty lub informacji handlowej przesłanej przez wykonawców z własnej inicjatywy.

8. Kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia netto/brutto): .............................................................................................................................................zł

9. Źródło finansowania: (dział, rozdział, paragraf) …………………………………………………

*...........……………………………*

( podpis skarbnika)

10. Imię i nazwisko osoby, która dokonała ustalenia wartości zamówienia:

....................................................................................................................................................

*..................………………………………………………………*

( podpis osoby dokonującej ustalenia wartości zamówienia)

\* Niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3 do Zarządzenia Nr 43/2022

Burmistrza Miasta i Gminy Pieszyce

z dnia 19 stycznia 2022 roku

**PLAN ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH NA ROK ....................**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Kod CPV** | **Rodzaj zamówienia**  **(wg podziału na zamówienia na roboty budowlane, dostawy lub usługi)** | **Szacunkowa wartość w PLN (netto)** | **Stawka VAT**  **w %** | **Przewidywany tryb zamówienia** | **Przewidywany termin wszczęcia zamówienia**  **[kwartał / m-c]** | **Pracownik merytoryczny** | **Finansowanie ze środków z UE Tak/Nie** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Załącznik nr 3a do Zarządzenia Nr 43/2022

Burmistrza Miasta i Gminy Pieszyce

z dnia 19 stycznia 2022 roku

**WZÓR - PLAN POSTĘPOWAŃ URZĘDU MIASTA I GMINY W PIESZYCACH**

**NA ROK BUDŻETOWY …...................**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pozycja Planu** | **Przedmiot zamówienia** | **Rodzaj zamówienia (roboty budowlane /dostawy/usługi)/** | **Orientacyjna wartość zamówienia** | **Przewidywany tryb albo procedura udzielenia zamówienia** | **Przewidywany termin wszczęcia postępowania** | **Informacje dodatkowe** | **Informacja na temat aktualizacji** |
| **1. Zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne** | | | | | | | |
| 1.1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3. |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. Zamówienia o wartości równej lub przekraczającej progi unijne** | | | | | | | |
| 1.1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3. |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **W przypadku ZAMÓWIEŃ O WARTOŚCI RÓWNEJ LUB WIĘKSZEJ NIŻ 130 000,00 ZŁ, A MNIEJSZEJ NIŻ PROGI UNIJNE:**   1. tryb podstawowy - bez negocjacji (art. 275 pkt 1 ustawy Pzp), 2. tryb podstawowy - negocjacje fakultatywne (art. 275 pkT 2 ustawy Pzp), 3. tryb podstawowy - negocjacje obligatoryjne (art. 275 pkt 3 ustawy Pzp), 4. partnerstwo innowacyjne (art. 297), 5. negocjacje bez ogłoszenia (art. 300), 6. zamówienie z wolnej ręki (art. 304), 7. umowa ramowa (art. 311), | **W przypadku ZAMÓWIEŃ O WARTOŚCI RÓWNEJ LUB PRZEKRACZAJĄCEJ PROGI UNIJNE:**   1. przetarg nieograniczony (art. 132), 2. przetarg ograniczony (art. 140), 3. negocjacje z ogłoszeniem (art. 152), 4. dialog konkurencyjny (art. 169), 5. partnerstwo innowacyjne (art. 189), 6. negocjacje bez ogłoszenia (art. 208), 7. zamówienie z wolnej ręki (art. 213), 8. konkurs (art. 325), 9. umowa ramowa (art. 311), 10. dynamiczny system zakupów (art. 316). |