**Konto organizacji na PIU Emp@tia, osoby upoważnione do przetwarzania danych   
w związku z uzupełnianiem informacji o dzieciach uczęszczających do żłobka, klubu dziecięcego lub znajdujących się pod opieką dziennego opiekuna – informacje dla innych niż gminy podmiotów prowadzących instytucje opieki   
(uzupełnienie)**

1. **Konto organizacji**

Z dniem 1 stycznia 2022 r. zmianie uległy zasady korzystania z systemu PIU Emp@tia. Jest to ważna informacja dla **innych niż gminy podmiotów prowadzących** żłobki, kluby dziecięce lub zatrudniających dziennych opiekunów i dziennych opiekunów prowadzących działalność na własny rachunek bądź też podmiotów chcących założyć instytucje opieki dla dzieci do lat 3. Podmioty inne niż gmina, chcąc złożyć jakikolwiek wniosek typu RKZ - wniosek RKZ-2 (o aktualizację albo zmianę danych), RKZ-3 (o wykreślenie żłobka/klubu dziecięcego/ opiekuna dziennego) lub RKZ-4 (sprawozdanie z działalności żłobków, klubów dziecięcych i dziennych opiekunów) - zobowiązane będą do założenia w systemie PIU Emp@tia **konta organizacji**, z którego to poziomu będą **tworzyć i wysyłać dokumenty typu RKZ. Od 1 lutego 2022 r.** z kontekstu konta organizacji będą również składać Informację   
o dzieciach uczęszczających do żłobka lub klubu dziecięcego lub znajdujących się pod opieką dziennego opiekuna (RKZ-5). Konto organizacji jest przeznaczone dla innych niż gminy podmiotów prowadzących instytucje opieki bądź też innych niż gminy podmiotów chcących założyć instytucje opieki.

Na stronie <https://www.gov.pl/web/rodzina/instrukcje-wypelniania-wnioskow-na-piu-empatia> została zamieszczona zaktualizowana instrukcja zakładania i obsługi konta organizacji na PIU Emp@tia. Instrukcja została zaktualizowana o informacje na temat poruszania się   
w kontekście pracy „konto organizacji”. System PIU Emp@tia w oknie Podgląd organizacji umożliwia zobaczenie danych organizacji. Zmian danych organizacji można dokonywać wyłącznie za pomocą formularza RKZ-2 (zmiana lub aktualizacja danych podmiotu i instytucji opieki).

W oknie Użytkownicy można dodawać nowe osoby, które mając stosowane uprawnienia, będą mogły wspomagać właściciela w procesie wysyłania formularzy.

W kontekście organizacji funkcjonują 3 role:

* Właściciel,
* Administrator,
* Pełnomocnik.

**Właściciel i Administrator** są uprawnieni m.in. do zapraszania nowych użytkowników oraz do składania dowolnego dokumentu RKZ w ramach **każdej prowadzonej przez organizację instytucji opieki.**

Rola **Pełnomocnika** jest uprawniona do składania dokumentów RKZ-2, RKZ-4 i RKZ-5 wyłącznie **w ramach konkretnych instytucji opieki** wskazanych przez Administratora lub Właściciela.

Po wybraniu kontekstu organizacji **Właściciel** będzie mógł dodawać do organizacji innych użytkowników poprzez wysyłanie z systemu zaproszeń do organizacji na wskazany   
w zaproszeniu adres e-mail. Po potwierdzeniu zaproszenia oraz załączeniu przez Właściciela pełnomocnictwa do reprezentowania organizacji dodane osoby będą mogły wysyłać w imieniu organizacji wnioski RKZ.

W instrukcji zakładania i obsługi konta organizacji przedstawiono także jak odbierać korespondencję z urzędu i wysyłać korespondencję w sprawie oraz jak przenosić z kontekstu „konto osobiste” do kontekstu „konto organizacji” wnioski, które były wysłane w przypadku pracy w kontekście „konto osobiste” w imieniu podmiotu prowadzącego instytucję opieki.

1. **Informacja o osobach upoważnionych do przetwarzania danych zawartych   
   m.in. w informacji o dzieciach uczęszczających do żłobka, klubu dziecięcego lub znajdujących się pod opieką dziennego opiekuna**

Informacja dotycząca dzieci uczęszczających do instytucji opieki będzie przekazywana przez podmioty prowadzące instytucje **co miesiąc** **od kwietnia 2022 r.** **w terminie 5 dni roboczych** **liczonych od pierwszego dnia danego miesiąca**, według stanu za poprzedni miesiąc. Powyższą informację podmioty prowadzące instytucje opieki będą zobowiązane również złożyć za styczeń i luty 2022 r. – do 31 marca 2022 r**. Informację za miesiąc styczeń będzie można złożyć w przypadku innych niż gminy podmiotów prowadzących od 1 lutego do 31 marca 2022 r., a za luty – od 1 do 31 marca 2022 r.** Dane dotyczące dzieci i ich rodziców będą przekazywane do systemu Rejestr Żłobków, ale nie będą publikowane na stronach gminy prowadzącej rejestr żłobków i klubów dziecięcych oraz wykaz dziennych opiekunów i ministra właściwego do spraw rodziny. Dane zawarte w informacji będą od   
1 kwietnia 2022 r. niezbędne do przyznania dofinansowania przez ZUS. Niewywiązywanie się z powyższego obowiązku będzie skutkowało brakiem możliwości obniżenia opłat ponoszonych przez rodziców.

**Podmioty prowadzące instytucje opieki – inne niż gminy** – będą zobowiązane do przekazywania informacji poprzez portal **PIU Emp@tia**, na którym udostępniony zostanie formularz RKZ-5.

1. **Informacja o osobach upoważnionych do przetwarzania danych zawartych   
   m.in. w informacji o dzieciach uczęszczających do żłobka, klubu dziecięcego lub znajdujących się pod opieką dziennego opiekuna (przedstawiciele podmiotów innych niż gminy)**

W przypadku informacji o dzieciach uczęszczających do instytucji opieki składanych za miesiące styczeń i luty 2022 r. w terminie do 31 marca 2022 r. przed rozpoczęciem uzupełniania ww. informacji podmioty prowadzące instytucje opieki – inne niż gminy – są zobowiązane do przekazania odpowiednio wójtowi, burmistrzowi lub prezydentowi miasta właściwemu ze względu na miejsce prowadzenia instytucji opieki **informacji o osobach upoważnionych** do przetwarzania danych, o których mowa odpowiednio w art. 27 ust. 4 pkt 5, 6, 8 i 10-14 oraz   
w art. 46 ust. 2 pkt 9-12 *ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat* 3 w brzmieniu obowiązującym od 1 kwietnia 2022 r.

**Właściciel** podmiotu prowadzącego instytucję opieki, zgodnie z art. 53 ust. 4 oraz art. 54 ust. 4 *ustawy z dnia 17 listopada 2021 r. o rodzinnym kapitale opiekuńczym* jest upoważniony na mocy ww. ustawy do przetwarzania danych, o których mowa odpowiednio w art. 27 ust.   
4 pkt 11-14 oraz w art. 46 ust. 2 pkt 9-12 *ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi   
w wieku do lat 3* w brzmieniu obowiązującym od 1 kwietnia 2022 r*.*, czyli danych zawartych   
w informacji o dzieciach uczęszczających do instytucji opieki (RKZ-5). Oznacza to, że dla właściciela podmiotu prowadzącego nie ma wymogu przekazywania do wójta, burmistrza, prezydenta miasta informacji o tym, że jest upoważniony do przetwarzania danych zawartych w informacji o dzieciach uczęszczających do instytucji opieki.

**Dla osób innych niż właściciel** podmiotu prowadzącego instytucję opieki (pracowników), które będą przetwarzały dane zawarte w informacji o dzieciach uczęszczających do instytucji opieki składanej za miesiące styczeń i luty 2022 r. przed rozpoczęciem uzupełniania ww. informacji należy w systemie PIU Emp@tia w kontekście pracy konta organizacji dodać **informację o upoważnieniu do przetwarzania danych**, o których mowa odpowiednio w art. 27 ust. 4 pkt 5, 6, 8 i 10-14 oraz w art. 46 ust. 2 pkt 9-12 *ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat* 3 w brzmieniu obowiązującym od 1 kwietnia 2022 r. Informację tę należy dodać w oknie Użytkownicy dla użytkownika o roli Pełnomocnik i Administrator. Zatem dla osób, które będą przetwarzać dane zawarte w informacji o dzieciach uczęszczających do instytucji opieki, posiadających rolę Pełnomocnik lub Administrator, powinny być dodane pełnomocnictwo i informacja o upoważnieniu do przetwarzania danych. Obowiązek przekazania wójtowi / burmistrzowi / prezydentowi miasta informacji o osobach upoważnionych do przetwarzania danych wynika z art. 53 ust. 5 oraz art. 54 ust. 5 *ustawy   
z dnia 17 listopada 2021 r. o rodzinnym kapitale opiekuńczym.*

Poza systemem PIU Emp@tia dla danej osoby (pracownika) powinno zostać przygotowane **upoważnienie do przetwarzania danych** (nie informacja o osobie upoważnionej), o których mowa odpowiednio w art. 27 ust. 4 pkt 5, 6, 8 i 10-14 oraz w art. 46 ust. 2 pkt 9-12 *ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3*   
w brzmieniu obowiązującym od 1 kwietnia 2022 r. Upoważnienie powinno być przechowywane w dokumentacji poza systemem PIU Emp@tia.