

Pieszyce, 12.12.2022 r.

NABÓR NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE

Na podstawie art. 11 ust. 1 i art. 13 w związku z art. 2 pkt. 3 Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 530) oraz Regulaminu naboru pracowników na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miasta i Gminy Pieszyce,

Burmistrz Miasta i Gminy Pieszyce ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy:

Inspektor ds. infrastruktury technicznej w Urzędzie Miasta i Gminy Pieszyce

I. Zakres głównych zadań wykonywanych na stanowisku:

1. prowadzenie spraw związanych z zarządzaniem drogami gminnymi i drogowymi obiektami inżynierskimi, a w szczególności: wydawanie opinii w sprawie zaliczenia dróg do poszczególnych kategorii, opracowywanie i projektowanie planów rozwoju sieci dróg, opracowywanie planów finansowania dróg, budowa, utrzymanie, modernizacja i ochrona dróg oraz drogowych obiektów inżynierskich, współprowadzenie ewidencji i nadzoru: dróg i drogowych obiektów inżynierskich, wydawanie zezwoleń na zajęcie pasa drogowego i zjazdu z dróg oraz umieszczenie w pasie drogowym obiektów budowlanych i urządzeń nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, utrzymywanie zieleni przydrożnej, współpraca z innymi zarządcami dróg publicznych, realizacja spraw dotyczących organizacji ruchu drogowego,
2. prowadzenie spraw związanych z lokalnym transportem zbiorowym,
3. bieżąca obsługa infrastruktury technicznej: sieci wodociągowej, sieci kanalizacyjnych, dróg motów, placów zabaw, terenów zielonych,
4. nadzór nad prawidłowym zaopatrywaniem miasta w wodę, energię elektryczną i gaz,
5. uzgadnianie przebiegu tras sieci na działkach gminnych i nadzór nad doprowadzeniem nieruchomości do stanu pierwotnego,
6. utrzymanie czystości, porządku i prawidłowego stanu sanitarnego miasta w zakresie miejsc publicznych,
7. współdziałanie w zakresie ochrony przed powodzią z jednostkami i instytucjami,
8. nadzór i utrzymanie prawidłowego stanu technicznego tablic i słupów ogłoszeniowych na terenie gminy,
9. nadzór i organizacja prac publicznych, interwencyjnych i społeczno-użytecznych,

10. Wymagania niezbędne:

1. obywatelstwo polskie (o stanowisko mogą ubiegać się obywatele Unii Europejskiej oraz obywatele innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych);
2. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
3. nieskazanie prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
4. wykształcenie: wyższe;

5. znajomość podstawowych aktów prawnych regulujących działanie jednostek samorządu terytorialnego w obszarze wynikającym z zakresu zadań (w tym: ustawy o samorządzie gminnym);
6. znajomość ustawy Kodeks Postępowania Administracyjnego,
7. znajomość pakietu Microsoft Office;

11. Wymagania dodatkowe:

1. wykształcenie wyższe techniczne;
2. umiejętność pracy w zespole, sumienność, samodzielność, sprawność, systematyczność oraz dokładność w wykonywaniu zadań, odpowiedzialność, zdolności analityczne i umiejętność wyciągania wniosków, umiejętność skutecznej pracy pod presją czasu.

12. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- 1) list motywacyjny - opatrzony własnoręcznym podpisem;
- 2) kwestionariusz osobowy,
- 3) kopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie;
- 4) kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe;
- 5) kopia dokumentu potwierdzająca znajomość języka polskiego (dot. osób nieposiadających obywatelstwa polskiego);
- 6) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu w pełni z praw publicznych - opatrzone własnoręcznym podpisem;
- 7) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe - opatrzone własnoręcznym podpisem;
- 8) kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność w przypadku kandydata, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.

13. Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

Miejsce pracy: Urząd Miasta i Gminy w Pieszycach oraz na terenie Gminy Pieszycy. Lokalizacja miejsca pracy – II p budynku. Brak windy. Budynek urzędu wyposażony w podjazd.

Stanowisko pracy:

1. Stanowisko przeznaczone dla pracownika administracji biurowej z obsługą komputera oraz urządzeń biurowych; praca przy komputerze przez co najmniej połowę wymiaru czasu pracy.
2. Praca w pełnym wymiarze czasu pracy, z przewagą wysiłku umysłowego;
3. Praca w godzinach: 7.30 – 15.30 (pn. ; wt. ; cz.) ---- 7.30. – 17.00 (śr.) --- 7.30 – 14.00 (pt.)

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Miasta i Gminy w Pieszycach, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnienia osób niepełnosprawnych wynosił poniżej 6%.

Warunki zatrudnienia

- 2) Minimalne wynagrodzenie zasadnicze: 4000,00 zł brutto + dod. stażowy
- 3) Przewidywany termin zatrudnienia: 01.01.2023 r.

Termin i miejsce składania dokumentów:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w Sekretariacie Urzędu, pok. Nr 14 / I p lub pocztą na adres Urzędu: Urząd Miasta i Gminy w Pieszycach, ul. T. Kościuszki 2, 58-250 Pieszyce, w terminie do dnia: **22.12.2022 r. do godz. 12.00.**

Oferty z podanym imieniem i nazwiskiem, adresem zwrotnym, numerem telefonu komórkowego należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Nabór na wolne stanowisko urzędnicze – Inspektor ds. infrastruktury technicznej”.

Aplikacje, które wpłyną po upływie ww. terminu nie będą rozpatrywane.

Nabór przeprowadzi Komisja Rekrutacyjna powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy Pieszyce.

O terminie rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

Informacja o poszczególnych etapach i wyniku naboru, zostanie podana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Pieszyce.

Dodatkowe informacje w/s konkursu, można uzyskać, w każdą środę, w godzinach od 10.00 do 12.00 kontaktując się z Kierownikiem Wydziału Gospodarki Przestrzennej, Rozwoju i Infrastruktury Technicznej pod numerem tel.748365487.

BURMISTRZ

Dorota Konieczna-Enőzel

Pieszyce, 12.12.2022r.

.....
(kierownik jednostki)

