

BURMISTRZA MIASTA I GMINY PIESZYCE

z dnia 12 czerwca 2019 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Żłobka Miejskiego nr 1 w Pieszycach.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 199 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506. ze zm.), art. 13 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat. 3 (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 409 ze zm.) oraz art. 13 w związku z art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1260) zarządzam, co następuje:

§ 1.1. Ogłasza się konkurs na stanowisko Dyrektora Żłobka Miejskiego Nr 1 w Pieszycach, ul. Piotra Własta 17, 58-250 Pieszyce.

2. Treść ogłoszenia o konkursie, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2 Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Pieszycach.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Inspektorowi ds. Oświaty.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


BURMISTRZ
Dorota Koneczna-Enözel

**Burmistrz Miasta i Gminy w Pieszcach
Ogłasza konkurs na stanowisko Dyrektora Żłobka Miejskiego nr 1
przy ul. Piotra Własta 17 w Pieszcach**

wymiar czasu pracy: **cały etat**

przewidziana data zatrudnienia: **01 września 2019 r.**

I. Wymagania niezbędne kandydata:

1. Obywatelstwo polskie (o stanowisko mogą ubiegać się obywatele Unii Europejskiej oraz obywatele innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, na zasadach określonych w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1260).
2. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
3. Posiada:
 - a) wykształcenie wyższe i co najmniej 3 lata doświadczenia w pracy z dziećmi albo;
 - b) co najmniej wykształcenie średnie lub średnie branżowe oraz 5 lat doświadczenia w pracy z dziećmi.
4. Nie figuruje w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym.
5. Brak skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne.
6. Brak zakazu pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1311 ze zm.).
7. Nieposzlakowana opinia.
8. Rękojmia należytego sprawowania opieki nad dziećmi.
9. Nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została jej zawieszona ani ograniczona.
10. Wypełnianie obowiązku alimentacyjnego, w przypadku gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd.
11. Umiejętność obsługi komputera.
12. Znajomość przepisów ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2018 r. poz. 603 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 lipca 2014 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy (dz. U. z 2019 r. poz.72 z późn. zm.), a także przepisów ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1260) oraz ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.).

II. Wymagania dodatkowe:

1. Umiejętność organizacji pracy i kierowania zespołem pracowników.
2. Samodzielność, rzetelność, dyskrecja, komunikatywność, wysoka kultura osobista.
3. Odporność emocjonalna i samokontrola oraz umiejętność sprawnego działania w sytuacjach kryzysowych.
4. Zorientowanie na efektywność i poszukiwanie innowacyjnych rozwiązań w zakresie funkcjonowania Żłobka.

III. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

1. Kierowanie i zarządzanie działalnością Żłobka zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz aktami wewnętrznymi placówki.
2. Dokonywanie wobec pracowników Żłobka czynności z zakresu prawa pracy.
3. Realizowanie zadań własnych gminy w zakresie dziennej opieki nad dziećmi w wieku do 3 lat.
4. Zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa i właściwej opieki pielęgnacyjnej, opiekuńczej oraz edukacyjno-wychowawczej.
5. Budowanie pozytywnego wizerunku jednostki i doskonalenie standardów opieki w placówce.

IV. Informacja o warunkach pracy na stanowisku:

1. Stanowisko pracy zlokalizowane będzie w pomieszczeniu biurowym budynku Żłobka Miejskiego nr 1 w Pieszcach.
2. Praca z wykorzystaniem komputera i innych urządzeń biurowych.
3. Pomieszczenie pracy oświetlone jest światłem dziennym i elektrycznym.
4. Biuro położone na parterze w budynku wyposażonym w ciągi komunikacyjne dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych.
5. Przeważającą pozycją pracy jest pozycja siedząca.

V. Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych w miejscu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wynosi mniej niż 6 %.

VI. Od kandydatów przystępujących do konkursu wymaga się przedłożenia niżej wymienionych dokumentów:

1. Koncepcja funkcjonowania i rozwoju Żłobka Miejskiego nr 1 w Pieszcach.
2. List motywacyjny zawierający uzasadnienie przystąpienia do konkursu.
3. Życiorys (CV) z opisem przebiegu pracy zawodowej.
4. Kwestionariusz osobowy osoby ubiegającej się o pracę.
5. Oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
 - a) imię /imiona/ i nazwisko,
 - b) datę i miejsce urodzenia,
 - c) obywatelstwo,
 - d) miejsce zamieszkania (adres do korespondencji).
6. Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego.
7. Kopia dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego (dot. osób nieposiadających obywatelstwa polskiego).
8. Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych.
9. Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych.
10. Oświadczenie o nie figurowaniu w bazie danych Rejestru Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym z odstępem ograniczonym.
11. Oświadczenie o nie skazaniu prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

12. Oświadczenie o braku zakazu pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1458 ze zm.).

13. Oświadczenie o nie pozbawieniu (aktualnie oraz w przeszłości) władzy rodzicielskiej, o nie zawieszeniu, o nie ograniczeniu (w rozumieniu art. 109 § 2 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego) władzy rodzicielskiej.

14. Oświadczenie o wypełnianiu obowiązku alimentacyjnego w przypadku, gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd.

15. Oświadczenie o treści: „Oświadczenie o wyrażeniu zgody”.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922) w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Żłobka Miejskiego nr 1 w Pieszycach oraz, że przyjmuję do wiadomości fakt obowiązku publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej swoich danych osobowych, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1260 z późn. zm.).

.....
(data i podpis składającego oświadczenie)

16. Kopie dokumentu potwierdzającego posiadane wykształcenie (świadcstwo ukończenia szkoły średniej, dyplom lub zaświadczenie o ukończeniu studiów).

17. Kopię dokumentu potwierdzającego posiadanie wymaganego stażu pracy z dziećmi (świadcstwo pracy, zaświadczenie).

18. Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność w przypadku kandydata, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o których mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.

Wszystkie dokumenty sporządzone przez kandydata winny być własnoręcznie podpisane.

Na żądanie organu prowadzącego publiczny żłobek kandydat będzie obowiązany przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w ppkt. 6, 15-17.

VII. Termin i miejsce składania dokumentów:

Oferty należy składać osobiście lub drogą pocztową w zamkniętej kopercie z podanym adresem do korespondencji zwrotnej oraz numerem telefonu, w terminie do dnia 26.06.2019r. do godz. 15.00 w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Pieszycach, ul. Kościuszki 2, I Piętro pokój nr 15 z dopiskiem „Konkurs na stanowisko dyrektora Żłobka Miejskiego nr 1 w Pieszycach”. Decyduje data wpływu oferty do Urzędu Miasta i Gminy w Pieszycach.

Oferty, które wpłyną po wyżej wymienionym terminie nie będą rozpatrywane.

VIII. Konkurs na dyrektora Żłobka Miejskiego nr 1 w Pieszycach przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy w Pieszycach.

O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

Informacja o wyniku naboru będzie podana:

- na stronie BIP Urzędu Miasta i Gminy Pieszycy **bip.gmpieszyce.finn.pl**

IX. Przed przystąpieniem do rozmowy z kandydatem dopuszczonym do postępowania konkursowego komisja konkursowa ma prawo żądać przedstawienia dowodu osobistego kandydata lub innego dokumentu potwierdzającego jego tożsamość oraz posiadane obywatelstwo.

X. Szczegółowe informacje dotyczące konkursu można uzyskać w Urzędzie Miasta i Gminy w Pieszycach. Inspektor ds. Oświaty, Tel. 748365238.

- XI. Osoby podejmujące zatrudnienie nie mogą naruszać przepisów art. 26 i 30 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.
- XII. Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – (Dz. U. UE.L.2016.119.1):
- a. Administratorem danych osobowych kandydatów podanych w dokumentach rekrutacyjnych jest Urząd Miasta i Gminy w Pieszycach (adres: ul. Kościuszki 2, 58-250 Pieszyce, Tel. 748365487).
 - b. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@pieszyce.pl
 - c. Informacje o kandydatach, którzy zgłosili się do konkursu, stanowią informację publiczną w zakresie objętym wymaganiami związanymi ze stanowiskiem określonym w ogłoszeniu o konkursie.
 - d. Dane osobowe kandydatów będą przetwarzane dla potrzeb udziału w procesie rekrutacyjnym dotyczącym stanowiska Dyrektora Żłobka Miejskiego nr 1 w Pieszycach.
 - e. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla wzięcia udziału w procesie rekrutacyjnym.
 - f. Przetwarzanie podanych danych osobowych w toku obecnej rekrutacji odbywa się w oparciu o dobrowolnie wyrażoną zgodę.
 - g. Kandydat ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych oraz prawo do złożenia oświadczenia o cofnięciu każdej wyrażonej zgody w każdym czasie. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przez jej cofnięciem.
 - h. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres nie dłuższy niż przez czas trwania procesu rekrutacji na stanowisko Dyrektora Żłobka Miejskiego nr 1 w Pieszycach.
 - i. Dane osobowe kandydatów nie będą przekazywane innym odbiorcom, ani do państw trzecich /organizacji międzynarodowych.
 - j. Dane osobowe kandydatów nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą podlegały profilowaniu.
 - k. Kandydatowi przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa/Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.


BURMISTRZ
Dorota Kopieczna-Enözel

