

ZARZĄDZENIE Nr 9/2014
Burmistrza Miasta Pieszycy z dnia 15 grudnia 2014 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Pracy Urzędu Miejskiego w Pieszycach

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zmianami) i art. 104, 104¹⁻³ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 1502) zarządzam, co następuje:

§ 1. W załączniku do Regulaminu Pracy Urzędu Miejskiego w Pieszycach, przyjętym Zarządzeniem Nr 56/2009 Burmistrza Miasta Pieszycy z dnia 27 kwietnia 2009 r. § 16 otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 16 1. W Urzędzie Miejskim w Pieszycach obowiązują następujące systemy czasu pracy:

- podstawowy
 - równoważny.
2. Czas pracy pracowników zatrudnionych w podstawowym systemie nie może przekraczać 8 godzin na dobę i przeciętnie 40 godzin w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy, w trzymiesięcznym okresie rozliczeniowym.
 3. Czas pracy pracowników zatrudnionych w równoważnym systemie nie może przekraczać przeciętnie 40 godzin w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy, w trzymiesięcznym okresie rozliczeniowym. Dobowy wymiar czasu pracy pracowników może zostać przedłużony do 12 godzin na dobę. Przedłużony dobowy wymiar czasu pracy równoważony jest krótszym dobowym wymiarem czasu pracy w niektórych dniach lub dniami wolnymi od pracy.
 4. Pracownicy obsługi – sprzątaczkę pracują w systemie podstawowym od poniedziałku do piątku w godz. 13⁰⁰-21⁰⁰.
 5. Pracownicy obsługi – konserwatorzy pracują w systemie podstawowym od poniedziałku do piątku w godz. 7³⁰-15³⁰.
 6. Równoważny system czasu pracy obowiązuje wobec wszystkich pracowników urzędu zatrudnionych na stanowiskach urzędniczych, w tym stanowiskach kierowniczych urzędniczych.
 7. Pracownicy Urzędu Miejskiego w Pieszycach w równoważnym systemie czasu pracy pracują od poniedziałku do piątku, w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy wg następującego rozkładu czasu pracy:
 - poniedziałek 7³⁰-15³⁰
 - wtorek 7³⁰-15³⁰
 - środa 7³⁰-17⁰⁰
 - czwartek 7³⁰-15³⁰
 - piątek 7³⁰-14⁰⁰.
 8. Za czas dyżuru świadczonego w Urzędzie Miejskim w Pieszycach należy pracownikowi udzielić czasu wolnego w wymiarze odpowiadającym długości dyżuru.
 9. Pora nocna obejmuje 8 godzin pomiędzy godzinami 22⁰⁰-6⁰⁰.
 10. Pracownikowi wykonującemu pracę w porze nocnej przysługuje dodatek do wynagrodzenia za każdą godzinę pracy w porze nocnej w wysokości 20% stawki godzinowej wynikającej z minimalnego wynagrodzenia za pracę.
 11. Wszystkim pracownikom przysługuje 15-minutowa przerwa w pracy wliczona do czasu pracy.

- 12. Pracownicy niepełnosprawni mają prawo do 15 minut dodatkowej przerwy w pracy, którą wlicza się do czasu pracy.
- 13. Pracownica karmiąca dziecko piersią:
 - 1) ma prawo do dwóch półgodzinnych przerw w pracy wliczanych do czasu pracy. Pracownica karmiąca więcej niż jedno dziecko ma prawo do dwóch przerw w pracy, po 45 minut każda. Przerwy na karmienie mogą być na wniosek pracownicy udzielane łącznie. Pracownicy zatrudnionej przez czas krótszy niż 4 godziny dziennie przerwy na karmienie nie przysługują. Jeżeli czas pracy pracownicy nie przekracza 6 godzin dziennie, przysługuje jej jedna przerwa na karmienie,
 - 2) do ukończenia przez nie 12 miesiąca życia korzysta z przerw na karmienie po złożeniu wniosku i oświadczenia a po ukończeniu przez dziecko 12 miesiąca życia zobowiązana jest raz na kwartał przedstawić zaświadczenie lekarskie, potwierdzające fakt karmienia piersią,
 - 3) zobowiązana jest niezwłocznie poinformować Pracodawcę o zaprzestaniu karmienia dziecka piersią poprzez złożenie stosownego oświadczenia.
- 14. Czas pracy osoby niepełnosprawnej nie może przekraczać 8 godzin na dobę i 40 godzin tygodniowo. Czas pracy osoby niepełnosprawnej zaliczonej do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności nie może przekraczać 7 godzin na dobę i 35 godzin tygodniowo, jeżeli lekarz przeprowadzający badania profilaktyczne pracowników lub w razie jego braku lekarz sprawujący opiekę nad osobą niepełnosprawną wyda w odniesieniu do tej osoby zaświadczenie o celowości stosowania skróconej normy czasu pracy.
- 15. Czas pracy zatrudnionych w niepełnym wymiarze czasu pracy oraz pracowników robót publicznych i prac interwencyjnych ustalają indywidualne umowy o pracę.
- 16. Trzymiesięczny okres rozliczeniowy czasu pracy, o którym mowa w ust. 2 i 3 pokrywa się z kwartałem.
- 17. Pracodawca może wyznaczyć inny rozkład czasu pracy.”.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od dnia podania go do wiadomości pracownikom przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Pieszycach oraz po opublikowaniu na stronie internetowej <http://bip.pieszycze.sisco.info>.


BURMISTRZ
 Dorota Konieczna-Enözel

Sylvia Okr 15.12.2014.